**ALLEGATO A**

**(MODULO DA UTILIZZARE DAL PERSONALE CON QUALIFICA DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO DELLA PROVINCIA DI VENEZIA)**

**AVVERTENZA**

*La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA". I dati riportati dall'aspirante assumono valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.*

All’Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

Ufficio I Ambito Territoriale di Venezia

[**uatve.supplenzeata@istruzioneveneto.gov.it**](mailto:uatve.supplenzeata@istruzioneveneto.gov.it)

Il / La sottoscritt \_

Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ provincia \_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

recapito: via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_)

recapito telefonico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

in relazione all’Avviso prot. AOOUSPVE­­­ 7747 del 3 ottobre 2024

**DICHIARA**

ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità amministrative e penali derivanti da dichiarazioni non rispondenti al vero (**barrare esattamente le caselle d’interesse ed indicare i dati richiesti)**

* di essere inserito nella procedura valutativa di progressione all’area dei FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE DELLA REGIONE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e nella relativa graduatoria di merito di cui al D.D. n. 1897 del 17 luglio 2024 alla posizione nr.\_\_\_\_\_\_\_\_con punti\_\_\_\_\_\_\_\_ (ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio è necessario barrare la casella d’interesse e fornire le indicazioni richieste)
* di essere assistente amministrativo non di ruolo assunto con contratto a tempo determinato per l’a.s. 2024/25 nella provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso la seguente istituzione scolastica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* di essere inserito nella I fascia della graduatoria permanente nel profilo di assistente amministrativo nella provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* di essere inserito nella III fascia delle graduatorie d’istituto nel profilo di assistente amministrativo nella provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* di aver svolto i seguenti servizi di D.S.G.A. nei seguenti periodi:

dal \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_ al \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dal \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_ al \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dal \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_ al \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* di essere in possesso dei seguenti titoli di studio, indicare nello spazio il luogo, la data di conseguimento e Università/Ente di rilascio

|  |  |
| --- | --- |
| **Titolo di studio** | **Luogo, data e Università/Ente di conseguimento del titolo** |
| Diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale di cui all’Allegato 1 al D.M. 74 del 12.4.2024 in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_((specificare quale laurea tra quelle richieste in assenza di precisa indicazione non sarà oggetto di valutazione) |  |
| Dottorato di ricerca |  |
| Altro diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale (diversa da quella di cui al punto B.1) |  |
| Laurea triennale (qualora non costituisca titolo di accesso alla laurea specialistica o magistrale di cui ai punti B.1 e B.3) |  |
| Diploma di specializzazione universitario di durata pluriennale (si valuta al massimo un titolo) |  |
| Diploma di perfezionamento post diploma o post-laurea, master universitario di I o II livello, corrispondenti a 60 CFU con esame finale, per un massimo di tre titoli, per ciascun titolo |  |

* di essere in possesso del solo diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* di avere svolto servizio nel profilo di assistente amministrativo per un numero di anni pari a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* di essere in possesso delle seguenti competenze professionali:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipologia di competenza** | **Specificare nello spazio il possesso dei requisiti** |
| Certificazioni linguistiche di livello almeno B2, secondo il “*Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue*”, conseguite ai sensi del decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca 7 marzo 2012, prot. 3889, pubblicato sulla G.U. n. 79 del 3 marzo 2012 ed esclusivamente presso gli enti certificatori ricompresi nell’elenco degli Enti certificatori riconosciuti dal Ministero ai sensi del predetto decreto. |  |
| Abilitazione all’esercizio delle professioni di commercialista, revisore legale, revisore contabile, avvocato |  |
| Certificazioni informatiche conformi ai Framework europei sulle competenze digitali, per i cittadini (Digicomp), gli educatori (DigCompEdu) e per i professionisti (e-CF) (si valuta un solo titolo) |  |
| Corsi di formazione relativi allo sviluppo di competenze necessarie allo svolgimento delle mansioni dell’area di provenienza, organizzati dall’amministrazione scolastica e da enti accreditati, di durata pari ad almeno 20 ore e con rilascio di attestato di partecipazione (fino ad un massimo di 4 punti) |  |

(ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio è necessario barrare la casella d’interesse e fornire esattamente e puntualmente le indicazioni richieste)

* che, nell’anno scolastico 2023/24 precedente alla procedura di nomina di cui al presente Avviso, dopo aver accettato l’incarico di DSGA, non ha rinunciato all’incarico stesso dopo aver effettuato la presa di servizio (**obbligatorio barrare la casella**)
* che, nell’anno scolastico 2023/24 precedente alla procedura di nomina di cui al presente Avviso, dopo aver accettato l’incarico di DSGA, ha rinunciato all’incarico stesso dopo aver effettuato la presa di servizio presso l’istituto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_per documentati motivi di salute incompatibili con l’attività da svolgere.
* Non è stato destinatario di analogo incarico per l’anno scolastico 2024/25 avendovi rinunciato prima o dopo l’assunzione in servizio (**obbligatorio barrare la casella**)

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura per la fase (barrare la casella di interesse)

* A.1)
* A.2)
* A.3)
* B);
* C.1)
* C.2)
* C.3)
* D.1)
* D.2)
* D.3)
* E)

per l’assunzione dell’incarico di D.S.G.A. per l’anno scolastico 2024-2025 presso la seguente istituzione scolastica della provincia di Venezia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Provincia** | **Codice Scuola** | **Denominazione Scuola** | **INDICARE LA SCELTA** |
| VENEZIA | VETD030001 | ITET “L.B. ALBERTI” SAN DONA’ DI PIAVE |  |

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**N.B.: ALLEGARE COPIA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA’**

**Informativa sul trattamento dei dati personali**

**(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

Il Ministero dell’istruzione e del merito in qualità di Titolare del trattamento provvede, con la presente informativa, a fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali.

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell’istruzione e del merito, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, con articolazione territoriale Ufficio Scolastico Regionale per Il Veneto Ufficio I Ambito Territoriale di Venezia, Via A.L. Muratori n. 5, Venezia - Mestre, al quale l’interessato potrà rivolgersi per esercitare i propri diritti, al seguente indirizzo pec [uspve@postacert.istruzione.it](mailto:uspve@postacert.istruzione.it)

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati del Ministero è l’Ufficio III della Direzione generale per la progettazione organizzativa, l’innovazione dei processi amministrativi, la comunicazione e i contratti, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [rpd@istruzione.it](mailto:rpd@istruzione.it)

**Finalità del trattamento e base giuridica**

Il trattamento dati è connesso al conferimento di incarichi di elevata qualificazione da D.S.G.A. e di sostituzione del titolare di incarico della provincia di Venezia. I dati riportati sono acquisiti dal Ministero dell’Istruzione e del merito esclusivamente in relazione allo svolgimento della procedura di cui trattasi.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l’impossibilità di dare corso a quanto indicato nelle disposizioni di legge e contrattuali, oltre che nelle circolari ministeriali di riferimento.

**Destinatari del trattamento**

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nei casi e alle condizioni previste dalla legge.

**Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

I dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell’Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all’Unione Europea.

**Periodo di conservazione dei dati personali**

Il trattamento sarà svolto in forma manuale, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 32 del GDPR 679/2016 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti incaricati ed istruiti e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 679/2016. I Dati saranno conservati per il tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare

• la conferma dell’esistenza dei dati personali;

• l’indicazione dell’origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento;

• la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici;

• gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati;

• il periodo di conservazione;

• la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento dei dati personali;

• il diritto di opporsi al loro trattamento;

• il diritto di proporre un reclamo all’Autorità garante per la protezione dei dati personali.

b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);

c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);

d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);

f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);

g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare, nei casi previsti, i Suoi diritti.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell’art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all’articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

**Fonte dei dati**

Personale che partecipa alla procedura di cui al presente Avviso