



**Al Dirigente dell'Ufficio I**  
Ambito Territoriale per la Provincia di Venezia  
Via Antonio Ludovico Muratori n° 5  
30122 – Venezia (VE)  
e.p.c. Ufficio Legale e del Personale

**Oggetto: Richiesta di tentativo obbligatorio di conciliazione Collaboratrice scolastica Giannitelli Vincenza.**

**(art. 65 del decreto legislativo n. 165 del 2001)**

Con la presente la sottoscritta Giannitelli Vincenza nata [...OMISSIS] residente [...OMISSIS]

**Considerato** che nell'anno scolastico 2017/18 ha prestato servizio con il profilo di collaboratrice scolastica presso l'istituto I.P.S.E.O.A. "Elena Cornaro" di Jesolo (VE) dal **16/09/2017** al **30/06/2018**, con contratto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche, su posto vacante di (12 ore settimanali).

#### **CHIEDE**

a codesto Ufficio I Ambito Territoriale per la Provincia di Venezia sezione Ufficio Legale che venga esaminata la sua posizione e si svolga il tentativo obbligatorio di conciliazione, convocando l'apposito Collegio, per il **riconoscimento giuridico ed economico o in alternativa del solo riconoscimento giuridico** da parte dell'amministrazione del punteggio relativo al periodo dal **01/07/2018 al 31/08/2018**.

In caso del solo riconoscimento giuridico la sottoscritta dichiara di rinunciare a qualsiasi pretesa di carattere economico.

Il punteggio riconosciuto sarà utilizzato per aggiornamento domanda.

Sicuro di un vostro riscontro positivo si porgono cordiali saluti.

Jesolo, 20 / 07 / 2018

f.to Vincenza Giannitelli  
[...OMISSIS]

Recapito per eventuali comunicazioni:

[...OMISSIS]