



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*

**DIREZIONE GENERALE**

*Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento. Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.*  
**Riva de Biasio – S. Croce 1299 - 30135 VENEZIA**

Protocollo (vedasi timbratura in alto)

Venezia, (vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti Scolastici degli istituti di istruzione secondaria di 1° e 2° grado statali del Veneto - LORO SEDI

e p. c. Ai Dirigenti Amministrativi e Tecnici dell'USR - LORO SEDI

**Oggetto: Richiesta assegnazione di assistenti di lingue straniere per l'a s 2017/2018.**

Si porta a conoscenza delle SSLL che il MIUR, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione Generale per gli Ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, con nota prot. n. 1989 del 26 febbraio 2017, ha comunicato che, in attuazione di accordi culturali bilaterali fra l'Italia ed alcuni Paesi europei (Austria, Belgio, Francia, Regno Unito, Irlanda, Germania e Spagna), mette a disposizione delle scuole italiane 220 posti di assistente di lingua straniera per l'anno scolastico 2017/2018, dei quali **13** sono **assegnati al Veneto**, ripartiti per lingua straniera, secondo il prospetto sotto indicato:

USR	Inglese	Francese	Tedesco	Spagnolo	Totale
Veneto	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>13</b>

L'attività dell'assistente consiste in un affiancamento del docente di lingua durante le lezioni con impegno settimanale di 12 ore.

Condizione di ammissibilità della domanda avanzata dall'istituto scolastico è che siano previste almeno 24 ore di insegnamento curriculare della lingua per la quale si chiede l'assistente, distribuite su almeno due cattedre, ad eccezione nell'assegnazione condivisa. L'assistente potrà collaborare con un massimo di quattro docenti di lingua.

La richiesta di assegnazione di assistenti di lingue straniere va fatta compilando l'apposito [modulo on line](#) (link interattivo eseguire control+clik per aprire il collegamento ed inserire le password della scuola per sharepoint)

**entro e non oltre il giorno 20 marzo 2017**, affinché questo Ufficio possa procedere alla selezione.

Si fa presente che l'individuazione delle scuole assegnatarie avverrà secondo i criteri riportati nella nota del MIUR su indicata e a tal scopo si invitano le SS.LL. ad un'attenta lettura della nota succitata e pubblicata anche sul sito di questo Ufficio.

IL DIRETTORE GENERALE

Daniela Beltrame

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

*Il respons. proc./referente*  
*(F.A./Lidia Scarpa)*