



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

**DIREZIONE GENERALE**

**Ufficio VII - Ufficio scolastico di Venezia**

Via Muratori, 5 - 30173 Venezia-Mestre

Prot.AOOUSPVE n.6135 /B5  
*Settore Organici Infanzia-Primaria*

Venezia, 5 giugno 2013

**IL DIRIGENTE**

VISTA l'O.M. n. 9 del 13.3.2013 nonché il Contratto Collettivo Decentrato Nazionale sulla mobilità del personale della scuola per l'a. s. 2013/2014 sottoscritto il 11.03.2013.  
ESAMINATE le domande prodotte nei termini dai docenti interessati;  
VISTO l'elenco dei trasferimenti e dei passaggi del personale docente della scuola primaria fornito dal SIDI;

**C O M U N I C A**

che con decorrenza 1° settembre 2013 sono disposti i trasferimenti a domanda e d'ufficio dei docenti di scuola primaria di ruolo, nonché i passaggi nel ruolo della scuola primaria, così come riportato negli elenchi allegati, i quali vengono pubblicati sia all'Albo dello scrivente Ufficio che sul sito <http://www.istruzionevenezia.it>, in data odierna.

I Dirigenti Scolastici, ognuno per la propria competenza, vorranno notificare agli interessati l'avvenuto trasferimento. Gli stessi, inoltre, avranno cura di inviare entro il 31 agosto 2013 i fascicoli dei docenti trasferiti, alle competenti Istituzioni Scolastiche.

Ai sensi dell'art. 12, punto 2, del citato CCNI, sulle controversie riguardanti le materie della mobilità in relazione agli atti che si ritengono lesivi dei propri diritti, gli interessati possono esperire le procedure previste dagli artt. 135,136,137 e 138 del CCNL del 29/11/2007, tenuto conto delle modifiche in materia di conciliazione ed arbitrato apportate al Codice di Procedura Civile dell'art. 31 della legge 4 novembre 2010 n. 183.

*F.to IL DIRIGENTE*  
*Domenico MARTINO*

*AI DIRIGENTI SCOLASTICI ISTRUZIONE PRIMARIA  
E ISTITUTI COMPRENSIVI  
ALLA RTS DI  
ALLE OO. SS. DELLA SCUOLA  
AGLI UST DELLA REPUBBLICA  
ALL'URP  
ALL'ALBO  
ALLA STAMPA LOCALE*

LORO SEDI  
VENEZIA  
LORO SEDI  
LORO SEDI  
SEDE  
SEDE

Responsabile del Procedimento:  
Maria Gentile